

HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	İzin İşlemleri	İzin Formu	1 İŞ GÜNÜ
2	Atama İşlemleri	(Mezuniyet Belgeleri, Sağlık Raporu, Nüfus Cüzdan Örneği, Savcılık Belgesi, Fotoğraf, İkametgâh Belgesi, askerlik durum belgesi) Jüri atama işlemleri FYK/YYK kararı ile oluşturulmaktadır.	3 AY
3	Yurtiçi ve yurtdışı görevlendirmeleri	Dilekçe, Ön Çalışma Raporu (Bildiri Özeti), Davet Mektubu	10 İŞ GÜNÜ
4	İnternet Üzerinden Ders Kaydı	1- Eğitim-Öğretim Gideri ve Katkı Payımı ödeyen öğrenciler http:// www.kilis.edu.tr adresinden Otomasyon Sisteminden ders kaydını yaparlar	
5	Derse Yazılma (Ekle-Sil)	Ekle-Sil Danışman Onay formu	1 GÜN
6	Yatay Geçiş Başvurusu	1- Not Durumu Belgesi (Transkript), (Başvuran öğrencilerin ayrılacağı kurumdan alacağı bütün dersleri, bu derslerden aldığı notları ve genel ağırlıklı not ortalamasını gösteren resmi belge (kopya kabul edilmez). 2- İkinci öğretimden birinci öğretime müracaat eden öğrenciler için yüzde ona girdiğine dair belge. 3- Onaylı Ders Planları veya Kurumundan alacağı “bulduğu döneme kadar bütün derslerini almış ve başarmıştır” yazısı ile Ders İçerikleri 4- Öğrencinin ÖSYM sınavına girdiği yıla ait yerleşme belgesi. 5- Disiplin cezası alıp almadığına dair belge. 6- Başvuru dilekçesi.	1 SAAT
7	Kayıt Yenileme (Mazeretli)	Dilekçe, Mazeretini Belirten Belge, Derse Yazılma Formu, Banka Dekontu	5 İŞ GÜNÜ
8	Mazeret Sınavları	Öğrenci Dilekçesi, Mazeretini Belirten Belge	10 İŞ GÜNÜ
9	İlişik Kesme İşlemleri	Öğrenci Dilekçesi, İlişik Kesme Formu, Vekili gelirse Noter Onaylı Vekâletname	30 DAKİKA
10	Kayıt Dondurma İşlemleri	Öğrenci Dilekçesi, Kayıt Dondurma Gerekçesi ile ilgili belge (Sağlık Kurulu Raporu, Fakirlik İlmühaberi, Tabi Afetler, Tutukluluk, Mahkûmiyet, Askerlik tecilinin kaldırılması)	10 İŞ GÜNÜ
11	Ders Muafiyetlerinin Yapılması	Öğrenci Dilekçesi, Not Durum Belgesi, - Mezun / İlişği Kesilen Okula Ait Onaylı Ders İçerikleri	10 İŞ GÜNÜ
12	Ders İçeriği İsteği	Öğrenci Dilekçesi	1 İŞ GÜNÜ
13	Mezuniyet İşlemleri	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	10 İŞ GÜNÜ
14	Burs İşlemleri	Başvuru Formu (Ekli belgeler)	20 İŞ GÜNÜ
15	Malzeme İstekleri ve Satın Alma	Taşınır İstek Belgesi veya istek yazısı	3 İŞ GÜNÜ
16	Ek ödemeler	Ek ders Yükü Formu	1 HAFTA
17	Küçük Bakım-Onarım Hizmetleri	Bakım-Onarım Talep Formu.	1-15 İŞ GÜNÜ

T.C.
KİLİS 7 ARALIK ÜNİVERSİTESİ
ALAEDDİN YAVAŞÇA DEVLET KONSERVATUVARI

KFS:2.2

17	Bitirme Çalışması	Bitirme Çalışması Başvuru Formu (Birimlerin web adreslerinden)	14 HAFTA
18	Başka Üniversiteden Ders Alma	Dilekçe ve Ders İçerikleri	10 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvurulmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri:

İsim: Alaeddin Yavaşca Devlet Konservatuvarı
Adres: Kilis 7 Aralık Üniv. Kongre Binası

Tel: 0348 814 2666 Dahili : 1321
mail:konservatuvar@kilis.edu.tr

İkinci Müracaat Yeri:

İsim: Alaeddin Yavaşca Devlet Konservatuvarı
Adres: Kilis 7 Aralık Üniv. Kongre Binası

Tel: 0348 814 2666 Dahili : 1324
e-mail: konservatuvar@kilis.edu.tr